附件6-1

湖南省机关事业单位工勤技能岗位考核（考试）申报审批花名册（1—2级）（一式三份）

填报单位（盖章）： 联系人： 联系电话： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号  | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 文化程度 | 参加工作时间 | 现等级工种工作年 限 | 本工种累计工作年 限 | 现等级技术工种名称 | 技术工种归属行业 | 现有技术等级 | 现有技术等级证书编号 | 申报技术工种名称 | 申报工种归属行业 | 申报技术等级 | 晋升考试/考核成绩 | 综合评审（定）结 果 |
| 职业道德 | 技术业务理论 | 实际操作 |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 主管部门审查意见： （盖章）年 月 日 | 县（市、区）人社部门意见： （盖章）年 月 日 | 市州人社部门审批意见： （盖章）年 月 日 | 省人社部门审批意见： （盖章）年 月 日 |

注：1. 6、7栏工作年限计算的截止时间为考核（考试）当年9月底； 10、11栏填写现有技术等级及证书编号；

2. 8、9、12、13栏按《湖南省机关事业单位工人技术等级岗位考核工种目录》所列工种名称、归属行业、分等级填写；10、14栏技术等级填写高级工/技师/高级技师

3. 15、16、17、18栏填写原始考试分数（百分制）；19栏由省/市工考办填写晋升考核（考试）综合评审（定）结果。 湖南省人力资源和社会保障厅制

附件6-2

湖南省机关事业单位工勤技能岗位考核申报审批花名册（3—5级）（一式三份）

填报单位（盖章）： 联系人： 联系电话： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 文化程度 | 参加工作时间 | 现等级工种工作年 限 | 本工种累计工作年 限 | 现等级技术工种名称 | 技术工种归属行业 | 现有技术等级 | 现有技术等级证书编号 | 申报技术工种名称 | 申报技术等级 | 近三年年度考核结果 | 综合评审（定）结 果 |
|  年 |  年 | 年 |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 主管部门审查意见：  （盖章）年 月 日 | 县（市、区）人社部门意见： （盖章）年 月 日 | 省/市人社部门审批意见： （盖章）年 月 日 |

注：1. 8、9、12栏按《湖南省机关事业单位工人技术等级岗位考核工种目录》所列工种名称、归属行业、分等级填写；10、13栏技术等级填写初级工/中级工/高级工；

2. 6、7栏工作年限计算的截止时间为考核当年9月底； 10、11栏填写现有技术等级及证书编号；

3. 15、16、17栏填写近三年年度考核结果；15栏填写原始考试分数（百分制）；18栏由县（市、区）人社部门或市州直属单位及中央在市州或省直及中央在长单位主管部门填写晋升考核综合评审结果。 湖南省人力资源和社会保障厅制